



## **Online dataverzameling: aanvullende richtlijnen**

De accreditatiescope 'online dataverzameling' is relatief nieuw. Het normenkader voor deze vorm van dataverzameling geeft de algemene eisen weer waaraan een meetorganisatie moet voldoen om in aanmerking te komen voor deze scope. In de praktijk van de meetorganisaties komen de auditors soms vragen tegen waar het normenkader alsook het handboek voor CQI metingen geen antwoord op geven. In deze richtlijn worden deze vragen samengevat en voorzien van aanvullende richtlijnen en eisen die gelden voor het accreditaat voor online dataverzameling (B-online).

Het document volgt de ervaringen van uitgevoerde onderzoeken ten behoeve van accreditaties en daarom zal regelmatig een nieuwe versie worden gepubliceerd waarin nieuwe vragen worden beantwoord. De bedoeling is om de richtlijnen op enig moment te integreren in een vernieuwde versie van het normenkader.

### **1. Het versturen van uitnodigingen per post**

Het versturen van uitnodigingen per post in plaats van per email is altijd toegestaan indien een meetorganisatie naast de scope B-online ook B-schriftelijk bezit.

Indien dit niet het geval is mag de schriftelijke verzending ook altijd worden uitbesteed aan een geaccrediteerde meetorganisatie die in het bezit is van de scope B-schriftelijk mits het te versturen aantal uitnodiging binnen de geaccrediteerde schaalgrootte van deze meetorganisatie valt.

Indien het aantal verzendingen minder dan 2000 bedraagt mogen deze verzendingen in alle gevallen worden uitbesteed aan een niet geaccrediteerd gespecialiseerd bedrijf als voldaan wordt aan de richtlijn 'uitbesteding'.

Onder de volgende voorwaarden mag een meetorganisatie die in het bezit is van B-online maar geen B-schriftelijk de verzendingen zelf uitvoeren:

- het aantal uitnodigingen per onderzoek is niet groter dan 500. Dit betreft een standaard schaalgrootte die voor alle meetorganisaties geldig is. Afhankelijk van de bezetting en de ervaring van de backoffice die belast is met deze verzendingen kan deze schaalgrootte verhoogd worden naar 1000, 1500 of 2000. Deze verhoging dient door het accreditatieteam te worden vastgesteld.

Ongeacht welke vorm gekozen wordt dient de werkwijze voor het verzenden van schriftelijke uitnodigingen te voldoen aan het handboek CQI metingen voor wat betreft het schriftelijk verzenden van uitnodigingen (i.c. Dillman methode, RIP-lijsten, enz.) alsmede aan instructies en richtlijnen die van toepassing zijn (o.a. de instructies en richtlijnen die zijn vervaardigd in het kader van de privacy wetgeving).

### **2. Het uitbesteden van serverhosting**

Voor serverhosting is een aparte paragraaf opgenomen in de richtlijn uitbesteding. Uitbesteding zonder toestemming van CKZ is toegestaan indien aan de daar gemelde voorwaarden is voldaan.